

Na osnovu Zakona o raseljenim osobama i povratnicima u FBiH i izbjeglicama iz BiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/05), federalni ministar raseljenih lica i izbjeglica, donosi:

P R O G R A M
podrške projektima održivog povratka -
Izgradnja i/ili opremanje mini farmi brojlera

Član 1.
(predmet programa)

Ovim Programom se utvrđuju uslovi, kriteriji i postupak za podršku projektima održivog povratka kroz izgradnju i opremanje mini farmi brojlera (kapaciteta 5.000 i 10.000 komada brojlera, u cilju zapošljavanja/samozapošljavanja povratnika (u daljem tekstu: Program).

Član 2.
(pravo na učešće)

(1) Pravo na učešće u Programu imaju:

a) **fizička lica koja su već pokrenula realizaciju projekta izgradnje mini farme brojlera i ispunjavaju sljedeće uslove:**

- da su povratnici u prijeratno mjesto prebivališta na području Republike Srpske;
- da imaju registrovanu komercijalnu djelatnost/gazdinstvo na svoje ime u mjestu povratka;
- da raspolažu imovinom i resursima potrebnim za djelatnost na svoje ime ili na ime člana domaćinstva sa kućne liste u mjestu povratka, kao što su: zemljište, objekti, priključak struje, pristupni put i slično;
- da su spremni sufinansirati projekat do 50% vlastitim sredstvima;
- da imaju glavni projekat sa svim potrebnim parametrima za izgradnju i opremanje mini farme brojlera maksimalnog kapaciteta do 10.000;
- da imaju građevinsku dozvolu za izgradnju mini farme brojlera, na svoje ime u mjestu povratka;
- da su namjenski utrošili i opravdali utrošak sredstava ako su ranije koristili određenu pomoć ministarstva za izgradnju ili opremanje mini farmi brojlera;
- da će u roku od 6 mjeseci uposliti minimalno jednog novog radnika / povratnika na period ne kraći od 24 mjeseca.

Dokazi:

- uvjerenje/potvrda o povratku izdata od strane nadležnog organa za općinu/opštinu povratka, original ili ovjerena kopija ne starija od 90 dana od dana objave javnog poziva. (ovjera mora biti od nadležne institucije: notar ili općina);
- izvještaj iz CIPS evidencije o stalnom mjestu boravka u mjestu povratka, ne stariji od 30 dana od dana objave javnog poziva. (ovjera mora biti od nadležne institucije: notar ili općina);
- Potvrda o registraciji komercijalne djelatnosti, na svoje ime u mjestu povratka, original ili ovjerena kopija. (ovjera mora biti od nadležne institucije: notar ili općina);
- ZK izvadak ili posjedovni list na svoje ime ili na ime člana domaćinstva (bračni drug, punoljetna djeca) sa kućne liste u mjestu povratka, sa naznakom površine obradive zemlje, ili neki drugi dokaz kojim se može potvrditi uslovnost i vlasništvo ili efektivno korištenje nekretnine u mjestu povratka, na kojoj se tražena pomoć može optimalno iskoristiti, odnosno da ima obezbjeđene uslove za izgradnju objekta adekvatnog za uzgoj brojlera (zemljište, objekti, priključak struje, pristupni put i slično) original ili ovjerena kopija (ovjera mora biti od nadležne institucije: notar ili općina);
- izjava o spremnosti sufinansiranja projekta u iznosu do 50% , ovjerena u općini ili kod notara;
- glavni projekat sa svim potrebnim parametrima za izgradnju i opremanje mini farme brojlera;
- građevinska dozvola za izgradnju mini farme brojlera, na svoje ime u mjestu

povratka. original ili ovjerena kopija. (ovjera mora biti od nadležne institucije: notar ili općina;

- izjava o dosadašnjem korištenju/nekorštenju donacija Ministarstva za izgradnju i/ili opremanje mini farme brojlera (izjavu daje aplikanta u lično ime i u ime svih punoljetnih članova domaćinstva);
- izjava ospremnosti upošljavanja minimalno jednog radnika/povratnika na period ne kraći od 24 mjeseca.

b) fizička lica koja su zainteresovana za izgradnju mini farme brojlera po tipskom modelu farme i ispunjavaju sljedeće uslove:

- da prihvataju da grade objekat mini farme brojlera u svemu prema tipskom projektu (modelu) koji je pripremila ministarstvo;
- da su povratnici u prijeratno mjesto prebivališta na području Republike Srpske;
- da žive na adresi prijeratnog prebivališta;
- da se nalaze na evidenciji J.U. Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske u općini povratka;
- da imaju ili su spremni registrovati komercijalnu djelatnost, na svoje ime u mjestu;
- da raspolažu imovinom i resursima potrebnim za djelatnost, kao što su: zemljište, priključak struje, pristupni put, vodosnabdjevanje i slično;
- da su spremni sufinansirati projekat do 50% vlastitim sredstvima;
- da su spremni obezbjediti u zadanom roku glavni projekat sa svim potrebnim parametrima za izgradnju i opremanje mini farme brojlera;
- da su spremni obezbjediti u zadanom roku građevinsku dozvolu, na svoje ime, za izgradnju mini farme brojlera, kao i sve potrebne saglasnosti za izgradnju mini farme brojlera ili se nalazi u fazi prikupljanja istih;
- da su namjenski utrošili i opravdali utrošak sredstava ako su ranije koristili određenu pomoć ministarstva za izgradnju ili opremanje mini farmi brojlera;
- da će u roku od 6 mjeseci uposliti minimalno jednog radnika / povratnika.

Dokazi:

- izjava, potpisana i ovjerena kod notara/općina da prihvataju da će u slučaju da budu odabrani za korisnika donacije, svoju mini farmu brojlera graditi u svemu prema modelu (projektu) koji je pripremila ministarstvo;
- uvjerenje/potvrda o povratku izdata od strane nadležnog općinskog organa;
- izvještaj o CIPS evidenciji o mjestu prebivališta;
- potvrda da se nalazi na evidenciji J.U. Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske u općini povratka;
- potvrda o registraciji komercijalne djelatnosti, na svoje ime u mjestu povratka, odnosno uvjerenje da je pokrenut postupak registracije ili izjava o spremnosti registracije komercijalne djelatnosti kod nadležnog općinskog organa za obavljanje djelatnosti za koju se podnosi prijava nakon potpisivanja ugovora o odobravanju pomoći;
- ZK izvadak ili posjedovni list na svoje ime ili na ime člana domaćinstva sa kućne liste u mjestu povratka, sa naznakom površine obradive zemlje, potvrda o uslovnosti objekta ili neki drugi dokaz kojim se može potvrditi uslovnost i vlasništvo ili efektivno korištenje nekretnine u mjestu povratka, na kojoj se tražena pomoć može optimalno iskoristiti, odnosno da ima pripremljeno zemljište i ostalu infrastrukturu za uzgoj brojlera (zemljište, objekti, priključak struje, pristupni put i slično);
- izjava o spremnosti sufinansiranja projekta u iznosu do 50%;
- izjava da će u zadanom roku obezbjediti glavni projekat sa svim potrebnim parametrima za izgradnju i opremanje mini farme brojlera;
- izjava da će u zadanom roku obezbjediti građevinsku dozvolu za izgradnju mini farme brojlera, na svoje ime u mjestu povratka;
- izjava o dosadašnjem korištenju/nekorštenju donacija Ministarstva za izgradnju i/ili opremanje mini farme brojlera (izjavu daje aplikanta u lično ime i u ime svih punoljetnih članova domaćinstva);

- izjava ospremnosti upošljavanja minimalno jednog radnika/povratnika na period ne kraći od 24 mjeseca.

Napomena: Ministarstvo raseljenih lica i izbjeglica je pripremio model- idejni projekat mini farme brojlera kapaciteta 5.000 i 10.000 komada. Svi budući korisnici svoje farme moraju graditi isključivo prema pripremljenom modelu. Ministarstvo će model (idejni projekat) predmetne mini farme predati svim korisnicima sa kojima potpiše ugovor o donaciji. Navedeni model (idejni projekat) će služiti kao osnov za izradu glavnog projekta svim korisnicima.

U slučaju značajnih odstupanja glavnog projekta u odnosu na model (idejni projekat), postoji mogućnost da Ministarstvo ne podrži dalje učešće aplikanta po ovom programu.

(2) Pravo na dodjelu sredstava imaju fizička lica iz stava (1) ovog Člana ako projekat planiraju realizirati i imaju prijavljeno prebivalište, na području sljedećih općina :

Bosanska Kostajnica, Kozarska/Bosanska Dubica, Gradiška/Bosanska Gradiška, Novi Grad/Bosanski Novi, Kotor Varoš, Prijedor, Prnjavor, Teslić, Foča RS, Han Pijesak, Novo Gorazde, Pale RS, Rogatica, Rudo, Sokolac, Višegrad, Nevesinje, Gacko, Bratunac, Srebrenica, Osmaci, Vlasenica, Zvornik, Ugljevik, Lopare, Bijeljina, Bosanski Brod, Derventa, Doboj, Modriča, Šamac, Pelagićevo i Vukosavlje.

(3) Ukoliko podnosilac prijave ne ispunji naprijed navedene uslove, prijava neće biti uzeta u dalje razmatranje.

Član 3.

(namjena pomoći)

- (1) Donirana pomoć se može koristiti za izgradnju i/ili opremanje mini farme brojlera, kroz:
 - dodjelu građevinskog materijala;
 - dodjelu opreme;
 - dodjelu građevinskog materijala i opreme;
 - za izgradnju mini farme brojlera po sistemu „ključ u ruke“.
- (2) Svako korištenje odobrene pomoći suprotno namjenama utvrđenim stavom 1. ovog člana smatra se nenamjenskim.
- (3) Ministarstvo će vršiti kontrolu namjenskog utroška sredstava iz stava 1. ovog člana, uz obavezu korisnika da vrati cjelokupan iznos dodijeljenih sredstava ukoliko se utvrdi nenamjensko korištenje.

Član 4.

(ciljevi koji se žele postići)

Programom će se stvoriti uslovi za zapošljavanje/samozapošljavanje, ekonomsko osnaživanje povratnika i poboljšanje kvaliteta življenja u lokalnim zajednicama, kroz dodjelu građevinskog materijala i/ili opreme za izgradnju mini farmi brojlera, kao i za izgradnju mini farme brojlera po sistemu „ključ u ruke“, radi osiguranja što većeg stepena održivosti povratka u Republiku Srpsku.

Član 5.

(maksimalan iznos sredstava koji se dodjeljuje)

(1) Pomoć iz člana 3. ovog programa dodjeljivaće se u skladu sa raspoloživim budžetskim sredstvima i dostavljenim glavnim projektom od strane korisnika, a maksimalna vrijednost odobrene pomoći po jednom korisniku ne može biti veći od 100.000,00 KM.

Član 6.

(način finansiranja)

- (1) U ukupnom iznosu pomoći:
 - a. korisnik učestvuje sa 40% vlastitog učešća, a Ministarstvo u iznosu od 60% - ako su pitanju mini farme brojlera kapaciteta 5000 komada.

- b. korisnik učestvuje sa 50% vlastitog učešća, a Ministarstvo u iznosu od 50% - ako su pitanju mini farme brojlera kapaciteta 10.000 komada

Član 7. (dodjela sredstava)

(1) Sredstva se dodjeljuju po konačnoj rang listi maksimalno do iznosa utvrđenog u članu 5. ovog programa, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za ove namjene.

Član 8 (način realizacije)

- (1) U slučaju da se aplikant, koji bude odlukom odabran za korisnika, u prijavnom obrascu opredjeli za dodjelu građevinskog materijala i/ili opreme, **ministarstvo će:**
- a. na licu mjesta, kod korisnika, izvršiti procjenu stanja objekta i opreme i pratećih sadržaja (pristupni put, dovod ele. energije, obezbjedjenost vode i slično), o tome sačiniti službenu zabilješku i dati prijedlog Ministru za odlučivanje o prihvatanju/odbijanju aplikacije;
 - b. potpisati ugovor sa korisnikom o donaciji;
 - c. na osnovu glavnog projekta, u dogovoru sa korisnikom, sačiniti specifikaciju potrebnog građevinskog materijala i/ili opreme za izgradnju mini farme brojlera, te u skladu sa članom 6 ovog programa, odrediti koji dio će finansirati Ministarstvo a koji korisnik;
 - d. na osnovu ispitivanja tržišta odrediti procjenjene vrijednosti, odnosno jedinične cijene za sve vrste građevinskih materijala i opreme;
 - e. sačiniti konačnu specifikaciju materijala u dijelu koji se odnosi na Ministarstvo i pripremiti tender;
 - f. provesti postupak javne nabavke izabrati dobavljača za isporuku materijala korisniku;
 - g. potpisati ugovor sa dobavljačem i korisnikom;
 - h. izvršiti kontrolu isporuke roba kod korisnika;
 - i. izvršiti kontrolu izgradnje i stavljanja u funkciju mini farme, provjeravati ispunjenost preuzete obaveze upošljavanja u periodu ne kraćem od 24 mjeseca, odnosno ocjenjivati namjensko korištenje donacije te usklađenost sa ovim programom.

Obaveza korisnika: Da u skladu sa zaključenim ugovorom u roku od 8 dana avansno izvrši uplatu vlastitog učešća na račun odabranog dobavljača. Namjenski, shodno ovom programu ugradi dodjeljeni građevinski materijal i izgradi i pusti u pogon mini farmu brojlera, u roku definisanom u ugovoru o dodjeli donacije.

- (2) U slučaju da se aplikant, koji bude odlukom odabran za korisnika, u prijavnom obrascu opredjelo za izgradnju mini farme po sistemu „ključ u ruke“, **ministarstvo će:**
- a. na licu mjesta, kod korisnika, izvršiti procjenu raspoloživih resursa zemljišta i pratećih sadržaja (pristupni put, dovod električne energije, obezbjedjenost vodosnabdjevanja i slično), o tome sačiniti službenu zabilješku i dati prijedlog Ministru za odlučivanje o prihvatanju/odbijanju aplikacije;
 - b. potpisati ugovor sa korisnikom o donaciji;
 - c. na osnovu glavnog projekta korisnika sačiniti specifikaciju građevinskog materijala i/ili opreme za izgradnju mini farme brojlera;
 - d. na osnovu ispitivanja tržišta odrediti procjenjene vrijednosti, odnosno jedinične cijene za sve vrste građevinskog materijala i opreme;
 - e. u postupku javne nabavke izbrati dobavljača koji će graditi objekat mini farme brojlera po sistemu „ključ u ruke“;
 - f. potpisati tripartitni ugovor o građenju između ministarstva, korisnika i dobavljača, shodno članu 6 ovog programa uz ograničenja iz člana 5 ovog programa;
 - g. obezbjediti nadzor nad izvođenjem radova.

Obaveza korisnika: U skladu sa ugovorom, avansno, prije početka gradnje objekta mini farme brojlera, dobavljaču uplati iznos prve tranše (prve privremene situacije) odnosno polovinu od predviđenog iznosa koji plaća korisnik, kao uslov za otpočinjanje gradnje objekta, a drugi dio, također avansno po završetku radova predviđenih za prvu tranšu.

Član 9.

(način prijave i potrebna dokumentacija)

- (1) Odabir korisnika vrši Ministarstvo putem javnog poziva.
- (2) Javni poziv se objavljuje u najmanje jednom dnevnom listu i web stranici Ministarstva.
- (3) Kandidat prilikom prijave na Javni poziv obavezno dostavlja:

a) **PRIJAVNI OBRAZAC** (popunjen), koji čini sastavni dio ovog Programa i koji se može dobiti u Ministarstvu ili putem web stranice Ministarstva.

b) **OBAVEZNA DOKUMENTACIJA:**

1. fizička lica koja su već pokrenula realizaciju projekta izgradnje mini farme brojlera

- uvjerenje/potvrda o povratku izdata od strane nadležnog organa za općinu/opštinu povratka, original ili ovjerena kopija ne starija od 90 dana od dana objave javnog poziva. (ovjera mora biti od nadležne institucije: notar ili općina);
- izvještaj iz CIPS evidencije o stalnom mjestu boravka u mjestu povratka, ne stariji od 30 dana od dana objave javnog poziva (ovjera mora biti od nadležne institucije: notar ili općina.
- Potvrda o registraciji komercijalne djelatnosti, na svoje ime u mjestu povratka, original ili ovjerena kopija. (ovjera mora biti od nadležne institucije: notar ili općina);
- ZK izvadak ili posjedovni list na ime aplikanta ili člana domaćinstva (roditelji, bračni drug, punoljetna djeca) sa kućne liste u mjestu povratka, sa naznakom površine obradive zemlje, ili neki drugi dokaz kojim se može potvrditi uslovnost i vlasništvo ili efektivno korištenje nekretnine u mjestu povratka, na kojoj se tražena pomoć može optimalno iskoristiti, odnosno da ima obezbjeđene uslove za izgradnju objekta adekvatnog za uzgoj brojlera (zemljište, objekti, priključak struje, pristupni put i slično); original ili ovjerena kopija. (ovjera mora biti od nadležne institucije: notar ili općina);
- izjava o spremnosti sufinansiranja projekta u iznosu do 50% , (ovjerena od strane općinske službe za ovjeru potpisa ili kod notara)
- glavni projekat sa svim potrebnim parametrima za izgradnju i opremanje mini farme brojlera;
- građevinska dozvola za izgradnju mini farme brojlera, na svoje ime u mjestu povratka. original ili ovjerena kopija (ovjerena od strane općinske službe za ovjeru potpisa ili kod notara);
- izjava o dosadašnjem korištenju/nekorištenju donacija Ministarstva za izgradnju i/ili opremanje mini farme brojlera (izjavu daje aplikanta u lično ime i u ime svih punoljetnih članova domaćinstva)
- izjava o spremnosti upošljavanja minimalno jednog radnika/povratnika na period ne kraći od 24 mjeseca (ovjerena od strane općinske službe za ovjeru potpisa ili kod notara).

2. fizička lica koja su zainteresovana za izgradnju mini farme brojlera po tipskom modelu farme

- izjava, potpisana i ovjerena kod notara/općina da prihvataju da će u slučaju da budu odabrani za korisnika donacije, svoju mini farmu brojlera graditi u svemu prema modelu (projektu) koji je pripremilo ministarstvo;
- uvjerenje/potvrda o povratku izdata od strane nadležnog organa za općinu/opštinu povratka, original ili ovjerena fotokopija;
- izvještaj o CIPS evidenciji o mjestu prebivališta;
- potvrda da se nalazi na nalaze na evidenciji J.U. Zavoda za zapošljavanje

- Republike Srpske u općini povratka;
- potvrda o registraciji komercijalne djelatnosti, na svoje ime u mjestu povratka, odnosno uvjerenje da je pokrenut postupak registracije ili izjava o spremnosti registracije komercijalne djelatnosti kod nadležnog općinskog organa za obavljanje djelatnosti za koju se podnosi prijava nakon potpisivanja ugovora o odobravanju pomoći;
- ZK izvadak ili posjedovni list na ime aplikanta ili člana domaćinstva (roditelji, bračni drug, punoljetna djeca) sa kućne liste u mjestu povratka, sa naznakom površine obradive zemlje, potvrda o uslovnosti objekta ili neki drugi dokaz kojim se može potvrditi uslovnost i vlasništvo ili efektivno korištenje nekretnine u mjestu povratka, na kojoj se tražena pomoć može optimalno iskoristiti, odnosno da ima pripremljeno zemljište i ostalu infrastrukturu za uzgoj brojlera (zemljište, objekti, priključak struje, pristupni put i slično);
- izjava o spremnosti sufinansiranja projekta u iznosu do 50%;
- izjava da će u zadanom roku obezbjediti glavni projekat sa svim potrebnim parametrima za izgradnju i opremanje mini farme brojlera (ovjerena od strane općinske službe za ovjeru potpisa ili kod notara);
- izjava da će u zadanom roku obezbjediti građevinsku dozvolu za izgradnju mini farme brojlera, na svoje ime u mjestu povratka (ovjerena od strane općinske službe za ovjeru potpisa ili kod notara);
- izjava o dosadašnjem korištenju/nekorištenju donacija Ministarstva za izgradnju i/ili opremanje mini farme brojlera (izjavu daje aplikanta u lično ime i u ime svih punoljetnih članova domaćinstva) (ovjerene od strane općinske službe za ovjeru potpisa ili kod notara)
- izjava o spremnosti upošljavanja minimalno jednog radnika/povratnika na period ne kraći od 24 mjeseca (ovjerena od strane općinske službe za ovjeru potpisa ili kod notara).

c) DOKUMENTACIJA ZA BODOVANJE:

Napomena: Ovi dokumenti nisu obavezni ali će se na osnovu istih izvršiti bodovanje aplikacija

- Ranija korištenost/nekorištenost finansijskih sredstava ili drugih oblika pomoći za održivi povratak od strane Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica za sve punoljetne članove domaćinstva sa kućne liste;

Dokaz: Izjava o korištenju/nekorištenju, vrsti i vrijednosti pomoći za održivi povratak, ovjerena kod nadležnog općinskog organa ili notara, za sve punoljetne članove domaćinstva sa kućne liste, (original, ne starija od mjesec dana od dana prijave na JO).

U slučaju da se utvrdi da su date izjave u neskladu sa postojećom bazom podataka, Ministarstvo zadržava pravo da prijavu isključi iz dalje procedure javnog oglasa.

- Broj i starosna dob članova porodice/osoba koje žive u zajedničkom domaćinstvu sa podnosiocem zahtjeva u općini povratka;

Dokaz: Kućna lista izdata u općini povratka sa podacima o broju, starosti i srodstvu članova domaćinstva, (original, ne starija od 1 (jedan) mjesec od dana prijave na JO), od čega za sve članove domaćinstva Izvještaj iz CIPS evidencije o stalnom mjestu boravka u općini povratka (original ili ovjerena kopija, ne starije od 1 (jedan) mjesec od dana prijave na JO), kao i za maloljetne članove dokaz o pohađanju škole.

- Pripadnost ranjivim kategorijama (šehidske porodice, odnosno porodice poginulog borca, RVI, demobilisani borci, porodica nestalih, bivši logoraši, civilne žrtve rata, samohrane majke, osobe sa invaliditetom, porodica u kojoj je žena nosilac domaćinstva, porodice bez primanja i sl.);

- Dokaz: uvjerenje/potvrda o pripadnosti ranjivoj kategoriji izdata od strane nadležnog organa (original ili ovjerena kopija ne starija od 6 (šest) mjeseci).
- Dokazi o radnom statusu za sve punoljetne članove domaćinstva;
Dokaz: Potvrda da se nalaze/ne nalaze na evidenciji J.U. Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske u općini povratka (original ili ovjerena kopija ne starija od 3 (tri) mjeseca).

Napomena: Pored navedene dokumentacije boduje se i dokaz iz općih kriterija: Izjava o spremnosti upošljavanja radnika/povratnika, ako je taj broj 2 ili više novouposlenih kroz program.

Član 10. (kriteriji za bodovanje prijava)

RB	KRITERIJ	NAČIN BODOVANJA	BROJ BODOVA	IZVOR VERIFIKACIJE
1	Ranija korištenost/nekorištenost finansijskih sredstava ili drugih oblika pomoći za održivi povratak od strane Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica za sve punoljetne članove domaćinstva sa kućne liste	DOSADAŠNJE KORIŠTENJE POMOĆI ZA ODRŽIVI POVRATAK: - nekorištenost sredstava ministarstva - korištenost pomoći u iznosu do 10.000 KM - korištenost pomoći u iznosu od 10.001 do 30.000 KM - pomoć u iznosu većem od 30.000 KM	50 20 10 0	Izjava o ranije korištenim/nekorištenim finansijskim sredstvima ili drugim oblicima pomoći za održivi povratak, za sve punoljetne članove domaćinstva, (ovjerena od strane općinske službe za ovjeru potpisa ili kod notara), Baza podataka ministarstva
2	Kućna lista povratničkog domaćinstva, a za sve članove domaćinstva Obavještenje da je uveden u evidenciju prebivališta/boravišta sa ličnim podacima iz MUP RS u općini povratka	- za svakog člana domaćinstva - za svakog člana domaćinstva mlađe životne dobi (do 35 godina) dodatno	5 10	Kućna lista izdata u općini povratka sa podacima o broju, starosti i srodstvu članova domaćinstva, (original, ne starija od 1 (jedan) mjesec od dana prijave na JO), od čega za sve članove domaćinstva Obavještenje/Obavijest da je uveden u evidenciju prebivališta/boravišta sa ličnim podacima iz MUP RS u općini povratka (original ili ovjerena kopija, ne starije od 1 (jedan) mjesec od dana prijave na JO)
3	Pripadnosti ranjivim kategorijama (šehidske porodice, odnosno porodice poginulog borca, RVI, demobilisani borci, porodica nestalih, bivši logoraši, civilne žrtve rata, samohrane majke, osobe sa invaliditetom, porodica u kojoj je žena nosilac domaćinstva, porodice bez primanja)	Svaka pripadnost ranjivim kategorijama po	5	Uvjerenje/potvrda o pripadnosti ranjivoj kategoriji izdata od strane nadležnog organa (original ili ovjerena kopija ne starija od 6 (šest) mjeseci)
4	Nezaposlenost ostalih članova domaćinstva	Svaki ostali punoljetni nezaposleni član po	5	Potvrda da se nalaze na evidenciji J.U. Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske u općini povratka (original ili ovjerena kopija ne starija od 3 (tri) mjeseca)
5	Spremnost upošljavanja 2 i više radnika	Za 3 i više uposlenih Za 2 uposlena	20 10	Izjava o spremnosti upošljavanja
UKUPNO BODOVA:				

(4) Podnosilac prijave obavezno popunjava sve rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje ponuđene opcije upita i odgovara za vjerodostojnost svih unesenih navedenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

(5) Neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave neće biti predmet daljeg razmatranja, te se kao takve vraćaju podnosiocu uz obrazloženje.

(6) Prijave na Javni poziv će se bodovati na osnovu dostavljene dokumentacije. Zapečaćene koverte sa popunjenim prijavnim obrascem i dokumentacijom, šalju se preporučeno ili dostavljaju lično na adresu: **Federalno ministarstvo raseljenih lica i izbjeglica, NE OTVARATI – prijava po javnom pozivu: P r o g r a m podrške projektima održivog povratka „Izgradnja i/ili opremanje mini farmi brojlera“**

(7) Sve dodatne informacije vezane za Javni poziv mogu se dobiti svakim radnim danom na brojeve telefona: 033/201-756 Edina Vranešić.

(8) Rok za dostavu prijave je **14 dana** od dana objavljivanja javnog poziva u dnevnim novinama.

Član 11.

(razmatranje prijava i odlučivanje)

(1) Postupak razmatranja prijava vrši Komisija koju imenuje Ministar.

(2) Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja općih kriterija u skladu sa Javnim pozivom.

(3) Sve prijave koje ispunjavaju opće uslove vrednuju se na osnovu kriterija iz ovog programa i dodjeljuju im se bodovi na osnovu dokumentacije koju su priložili uz prijavu.

(4) U svom radu Komisija može, po potrebi, a radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, kao i dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog.

(5) Zbir bodova na osnovu dostavljene dokumentacije predstavlja konačan broj bodova za jednog korisnika.

(6) **U slučaju da se utvrdi da su date izjave u neskladu sa postojećom bazom podataka, Ministarstvo zadržava pravo da prijavu isključi iz dalje procedure javnog oglasa zbog davanja lažnih podataka.**

Član 12.

(način dodjele sredstava)

(1) Nakon izvršenog bodovanja prispjelih prijava koje ispunjavaju uslove iz Javnog poziva, Komisija će predložiti Prijedlog odluke o utvrđivanju rang liste potencijalnih korisnika pomoći, a ista će uključivati:

- „Listu potencijalnih korisnika koji ispunjavaju opće kriterije“.
Navedena lista/tabela će sadržavati opće podatke: prezime (ime oca) ime, adresu, općinu, naziv projekta za koji je aplicirao, kao i ukupan broj bodova.
- „Listu podnosilaca prijava koji ne ispunjavaju opće kriterije“.
Navedena lista/tabela će sadržavati opće podatke i obrazloženje o razlozima odbijanja prijava aplikantata kao neosnovanih, nepotpunih ili prijava pristiglih izvan roka.

(2) Odluka o utvrđivanju rang liste potencijalnih korisnika pomoći objavit će se na oglasnoj ploči Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica, Terezije 56, Sarajevo, web stranici Ministarstva www.fmroi.gov.ba, a obavještenje o objavi u dnevnim listovima koji izlaze na prostoru Bosne i Hercegovine – Obavještenje o objavi Odluke.

(3) Na objavljenju Odluku o utvrđivanju rang liste potencijalnih korisnika pomoći moći će se podnijeti prigovor u roku od 8 (osam) dana od dana objavljivanja Odluke.

(4) Prigovori će se podnositi Komisiji za razmatranje prigovora, koju će posebnim rješenjem imenovati federalni ministar raseljenih osoba i izbjeglica.

(5) Komisija će nakon što osnovane prigovore uvaži, sačiniti prijedlog konačne rang liste uvažavajući opravdane prigovore te iste uputiti federalnom ministru raseljenih osoba i izbjeglica na razmatranje radi donošenja Odluke o utvrđivanju konačne rang liste potencijalnih korisnika.

(6) Konačnu odluku o utvrđivanju rang liste korisnika donosi Federalni ministar raseljenih osoba i izbjeglica na prijedlog Komisije. Ista će biti objavljena na web stranici ministarstva.

Član 13.

(izvještavanje o utrošku sredstava)

- (1) Korisnici sredstava će potpisati Ugovor o donaciji, kojim će se definisati svi uslovi za realizaciju ovog Programa.
- (2) Korisnici sredstava obavezni su dodijeljena sredstva koristiti namjenski i dužni su dostaviti izvještaj sa kompletnom dokumentacijom kojom se dokazuje namjensko korištenje sredstava, bez obzira na izvor finansiranja, najkasnije u roku do 30 dana od dana isteka roka predviđenog za realizaciju programa definisanog u ugovoru koji potpisuje Ministarstvo sa krajnjim korisnikom.
- (3) Ministarstvo vrši nadzor namjenskog korištenja sredstava odobrenim korisnicima. Za tu namjenu kao polazište se koriste valjani izvori verifikacije navedeni u samoj prijavi.
- (4) U slučaju nenamjenskog korištenja sredstava, Ministarstvo pokreće postupak za vraćanje istih, odnosno od korisnika se zahtjeva povrat cjelokupnog iznosa donacije u novcu (KM).
- (5) Dokumentacija koja dokazuje namjenski utrošak sredstava mora biti u originalu ili ovjerenj kopiji (ugovori, fiskalni računi sa izvodom iz banke kao dokaz o izvršenom plaćanju računa, fakture i sl.)

Član 14.

(Monitoring i evaluacija)

- (1) Monitoring i evaluaciju Programa će vršiti Komisija koju će rješenjem imenovati ministar.
- (2) Komisija će imati obavezu da prati realizaciju Programa i da jednom godišnje izvještava ministra o realizaciji istog.
- (3) Po okončanju obaveza koje je preuzeo korisnik, Komisija za monitoring će izvršiti provjeru namjenskog utroška sredstava.
- (4) Po završetku Programa realizirati će se aktivnosti evaluacije sa korisnicima Programa, ali i drugim akterima uključenim u Program.
- (5) Komisija će biti u kontinuiranom kontaktu sa finalnim korisnicima Programa kako bi se stekao uvid u razvoj njihovih preduzeća/obrtu, novo zapošljavanje i slično, ali i prepreke sa kojima se susreću.

Član 15.

(način realizacije sredstava)

- (1) U slučaju nedostatka sredstava u Budžetu obustavlja se realizacija dodjele pomoći u potpunosti ili djelimično, srazmjerno nedostajućim sredstvima.

Član 16.

(objavljivanje Programa)

Ovaj Program će se objaviti na web stranici Ministarstva danom donošenja.

Član 17.

(stupanje na snagu Programa)

- (1) Ovaj Program stupa na snagu danom njegovog donošenja.

Broj: 03-36-2-47/17

Sarajevo, 02.03.2017. godine

MINISTAR
dr. sc. Edin Ramić

